

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Тоншаевская средняя школа»

(МОУ Тоншаевская СОШ)

**ПРИКАЗ**

29 ноября 2021 г.

№ 01-02/322

р.п. Тоншаево

**Об утверждении Положения  
об организации перевозок обучающихся**

В соответствии с пунктом 1 Правил перевозки групп детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. №1527 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о организации перевозок обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Малкова Ивана Васильевича.

**Директор:**

**Е.Г.Смирнова**

С приказом ознакомлен:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество работника | Должность             | Подпись работника | Дата ознакомления с приказом |
|-------|----------------------------------|-----------------------|-------------------|------------------------------|
| 1.    | Малков Иван Васильевич           | Заместитель директора |                   |                              |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ТОНШАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся «Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (далее – Положение) определяет основные требования к организации перевозок, использованию школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Тоншаевская средняя школа» (далее – Учреждение), а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся автобусами.

1.2. Положение определяет основные мероприятия по повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок обучающихся Учреждения автобусным транспортом, находящимся на законных основаниях у Учреждения и используемых для собственных нужд, соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Перевозки обучающихся – регулярная, осуществляемая в течение учебного года доставка обучающихся, проживающих в сельской местности, к Учреждению и развоз обучающихся из Учреждения по окончании занятий, а также организованные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

Перевозки обучающихся не относятся к перевозкам общего пользования.

**II. Организация перевозки обучающихся**

2.1. Обязательным условием для осуществления перевозки обучающихся является обеспечение профессиональной надежности водителей в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства, а именно таковыми являются водители:

а) имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;

б) не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

в) прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

г) прошедшие предрейсовый (послерейсовый) медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- наличие:
  - а) утвержденного расписания движения транспортного средства;
  - б) паспорта школьного маршрута;
  - в) схемы маршрута с указанием опасных участков;
  - г) акт обследования и замера протяженности маршрута;
  - д) предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.2. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку обучающихся; допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении, зарегистрирован в органах государственной автомобильной инспекции; пройден в установленном порядке государственный технический осмотр; оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

2.3. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования». Автобус должен быть укомплектован:

- опознавательным знаком «Перевозка детей»;
- двумя легкосъёмными огнетушителями емкостью не менее двух литров каждый, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой – в пассажирском салоне автобуса;
- квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (сторона квадрата не менее 250 мм, ширина каймы – 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 ПДД «Дети», которые должны быть установлены впереди и сзади автобуса;
- двумя аптечками первой помощи (автомобильными);
- двумя противоткатными упорами;
- знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27.

2.4. При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации автобуса.

2.5. Выпуск на линию автобуса без проведения контроля технического состояния категорически запрещен.

2.6. Школьные перевозки осуществляются с включенным ближним светом фар со скоростью движения не более 60 км/ч.

2.7. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

а) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащее сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

- пункте отправления;
- промежуточных пунктах посадки (высадки) детей и иных лиц, участвующих в организационной перевозке группы детей;
- пункте назначения;

- местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) – в случае организованной перевозки группы детей в международном сообщении;

б) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) - в случае, предусмотренном пунктом 17 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177;

в) список (списки) всех пассажиров, включающий:

- детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 12 Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177;

г) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

д) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус в соответствии со списком обучающихся, удостоверяющим их право на проезд, установленный директором Учреждения или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения Учреждения.

### **III. Права и обязанности Учреждения**

3.1. Маршруты и графики движения транспорта разрабатываются Учреждением в соответствии с п.2.5 СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189.

3.2. Учреждение обязано:

1) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2) принимать дополнительные меры по безопасности перевозки обучающихся, систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляются перевозки обучающихся;

3) контролировать соответствие квалификации водителей автобусов требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5) обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих перевозки обучающихся;

6) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического

осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

7) обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях перевозки обучающихся;

8) обеспечить оформление транспортного средства.

а) внешнее оформление:

оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Школьный» и опознавательными знаками «Дети» или «Перевозка детей».

б) внутреннее оформление:

- рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок; выдержки из Типовых правил; табличку с указанием Ф.И.О. водителя, Ф.И.О. и номер телефона директора Учреждения;

- в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту; паспорт безопасности маршрута.

Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами.

9) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

10) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

3.3. Учреждение имеет право:

- осуществлять перевозки обучающихся при наличии паспорта на маршрут, установленного органами местного самоуправления либо уполномоченным ими органом образца.

3.4. Учреждение обеспечивает:

- выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

- участие в проведении обследования дорожных условий на маршруте;

- обследование и замер протяженности маршрута: замер длины, определение мест посадки и высадки пассажиров, нормирование скоростей движения;

- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности перевозки обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей. Расписание движения утверждается директором Учреждения;

- определение потребности в подвижном составе для перевозки обучающихся, исходя из ожидаемого их количества;

- разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков;

- составление паспорта школьного маршрута.

#### **IV. Права и обязанности водителя**

4.1. Права водителя:

- соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автотранспорте;

- требовать от обучающихся выполнения настоящего Положения, Типовых правил, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

4.2. Водитель обязан:

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар и маячка желтого или оранжевого цвета;

- соблюдать утвержденный график движения на маршруте;

- производить посадку и высадку обучающихся только в местах, специально отведенных для этого;

- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;

- трогаться только по окончании посадки и высадки обучающихся, с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке обучающихся, не курить во время движения;
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью, и предъявлять их по первому требованию работников полиции, налоговых служб, Нижегородского областного отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления, либо уполномоченных ими органов;
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр;
- выполнять правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.
- осматривать салон автобуса после высадки детей, при обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

## **V. Права и обязанности директора Учреждения**

5.1. Директор Учреждения при организации перевозки обучающихся вправе:

- входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;
- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок.

5.2. Директор Учреждения обязан:

- в случае, если перевозка группы детей осуществляется в составе не менее 3 автобусов, подать заявку в ОГИБДД ОМВД России по Тоншаевскому району на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД;
- в случае, если перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, подать уведомление об организованной перевозке группы детей в ОГИБДД ОМВД России по Тоншаевскому району;
- составлять расписание движения по маршруту;
- согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации перевозки обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при перевозке обучающихся после окончания занятий (организованных мероприятий) и утверждать списки обучающихся, нуждающихся в подвозе;
- назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника Учреждения, прошедшего инструктаж по охране труда, специально обученного и аттестованного в установленном порядке;
- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников Учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

## **VI. Права и обязанности пассажиров (обучающихся)**

6.1. Пассажирами транспортного средства являются обучающиеся Учреждения, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие (далее – сопровождающие).

6.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3. Обучающемуся запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- открывать двери транспортного средства во время движения;

6.4. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса обучающиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

## **VII. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении перевозки обучающихся**

7.1. Перевозки осуществляются при условии сопровождения группы обучающихся педагогами или специально назначенными взрослыми.

7.2. В процессе перевозки обучающихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

7.3. При осуществлении перевозки обучающихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего перевозки, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при перевозке обучающихся;
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в Учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке;
- по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешающее обучающимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

## **III. Требования к использованию автобусов Учреждением**

8.1. Школьные автобусы используются для осуществления регулярных перевозок обучающихся на учебные занятия и обратно к месту проживания, с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутами остановках.

В случае если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и областные культурно-

массовые и спортивные мероприятия, перевозки обучающихся к местам труда и отдыха, для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

8.2. Директор Учреждения, в ведении которого находится школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия.

#### **IX. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих перевозки**

9.1 Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся Учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

---