

**Порядок ведения учета несовершеннолетних,
не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Тоншаевская средняя школа» (далее - Учреждение).

1.2. Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении - это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Учреждением в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий.

1.3. В число несовершеннолетних, не посещающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении, включаются обучающиеся, которые преднамеренно не посещают школу.

1.4. В число несовершеннолетних, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам в Учреждении, включаются несовершеннолетние, пропустившие в течении учебной четверти 30% учебных занятий по неуважительным причинам.

1.5. К пропускам по неуважительным причинам относятся пропуски, неподтвержденные оправдательными документами (справки о заболевании, заявления родителей, повестки, приказы Учреждения о направлении несовершеннолетнего и другие).

**2. Организация учета несовершеннолетних, пропускающих
учебные занятия по неуважительным причинам**

2.1. Учет несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам, осуществляют педагогические работники Учреждения.

2.2. Классные руководители осуществляют учет несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам, среди обучающихся класса. Для этого они:

- выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимают меры совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по их воспитанию и получению ими среднего общего образования;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
- информируют социального педагога о детях, уклоняющихся от обучения.

2.3. Социальный педагог осуществляет учет несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам, на основании сведений, предоставленных классными руководителями.

2.4. Социальный педагог информирует директора, Отдел образования о количестве обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении по итогам учебной четверти.

2.5. С несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в Учреждении, проводится профилактическая работа как индивидуальная, так и совместная с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тоншаевского района, при необходимости и других органов, включенных в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Тоншаевском муниципальном районе.

2.6. Учреждение направляет в Отдел образования информационное письмо, если несовершеннолетний, не посещающий или систематически пропускающий по неуважительным причинам занятия и стоявший на учете в Отделе образования, окончил Учреждение, сменил место жительства, выбыл в другую образовательную организацию.